

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą**  
**zgodnie z art. 13 RODO**

W związku z realizacją Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) Starostwo Powiatowe w Pleszewie informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

**I. Administrator danych.**

Zgodnie z zawartym porozumieniem oraz obowiązującymi przepisami prawa Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

1. **Starosta Pleszewski**, którego siedziba mieści się w Pleszewie (63-300) przy ul. Poznańskiej 79, tel. 62 7429 652, adres e-mail: [starostwo@powiatpleszewski.pl](mailto:starostwo@powiatpleszewski.pl)
2. **Powiatowy Rzecznik Konsumentów**, którego siedziba mieści się w Pleszewie (63-300) przy ul. Poznańskiej 79, tel. 62 7429 687, adres e-mail: [konsumenci@powiatpleszewski.pl](mailto:konsumenci@powiatpleszewski.pl)

**II. Inspektor Ochrony Danych.**

W Starostwie Powiatowym został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu ogólnego: 62 7429 600 lub pod adresem e-mail: [iod@powiatpleszewski.pl](mailto:iod@powiatpleszewski.pl)

**III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym i z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

**IV. Informacja o okresach przetwarzania danych osobowych.**

Starostwo Powiatowe w Pleszewie będzie przechowywało Pani/Pana dane osobowe w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną. *(Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).*

**V. Informacja o odbiorcach danych osobowych.**

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, z wyjątkiem upoważnionych z mocy prawa.

## **VI. Prawa osoby, której dane dotyczą.**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu upoważnionych na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie Rozporządzenia Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie.

## **VII. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego.**

Starostwo Powiatowe w przypadkach uzasadnionych i koniecznych, w związku z określonymi przepisami prawa, a także w przypadkach, gdy transfer danych osobowych jest konieczny przekaże Pani/Pana dane osobowe do organizacji międzynarodowych lub udostępni Pani/Pana dane osobowe podmiotom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

## **VIII. Obowiązek podania danych osobowych.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Starostwa Powiatowego związanych z wykonywaniem czynności administracyjnych. W zakresie w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie Pani/Pana zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.